

Правила использования Платформы Dalaway

Приложение № 1 к Договору присоединения к цифровой платформе Dalaway

Редакция

1.0

Дата публикации

16.09.2026

Вступает в силу

01.10.2026

Оператор

**ТОО «SteppeGate», БИН
260140019690, Республика
Казахстан**

Язык оригинала

русский

Адрес публикации

**<https://dalaway.kz/legal/usa>
ge**

Настоящие Правила описывают, как устроена работа на Платформе: учётные записи и роли, публикация предложений, согласование условий, оформление Договора сторон, исполнение и расчёты. Они отвечают на вопрос «как это работает». Нормы поведения, основания ответственности и меры воздействия установлены Правилами площадки. Термины, начинающиеся с заглавной буквы, используются в значениях, установленных разделом 2 Договора.

1. Назначение Правил и порядок их принятия

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок использования личных и корпоративных учётных записей, торговой функциональности Платформы, Сделок, Договоров сторон, Приложений и Торговых операций, Центра услуг, электронного взаимодействия и расчётов на Платформе.

1.2. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора и одновременно самостоятельным соглашением между Оператором и каждым Пользователем в части, регулирующей использование личной учётной записи.

1.3. Участник принимает настоящие Правила в составе Договора при первичной настройке корпоративной учётной записи. Пользователь принимает настоящие Правила лично: первоначальный представитель — при создании личной учётной записи, приглашённый Пользователь — при первом входе после приглашения.

1.4. Приглашённый Пользователь Договор от имени Участника не принимает. Договор вступает в силу в порядке пункта 4.2 Договора; торговые функции открываются после проверки Участника и активации его корпоративной учётной записи.

1.5. Настоящие Правила не устанавливают норм поведения, оснований ответственности и мер воздействия — они содержатся в Правилах площадки (Приложение № 2).

2. Личная учётная запись

2.1. Пользователь указывает достоверные имя, фамилию, адрес электронной почты, номер телефона и иные обязательные сведения.

2.2. Адрес электронной почты подтверждается вводом одноразового кода, направленного Оператором на этот адрес. Подтверждённый адрес используется для направления юридически значимых уведомлений, а также для приёма отзыва согласия и возражений Пользователя.

2.3. Пользователь не вправе передавать пароль и учётную запись другому лицу. Действия, совершённые под учётной записью Пользователя, считаются совершёнными им. Пользователь вправе оспорить принадлежность ему совершённого действия в порядке Правил площадки.

2.4. Личная учётная запись может существовать до создания корпоративного профиля и до завершения проверки Участника. В этом случае доступ к торговой функциональности ограничен.

2.5. Одно физическое лицо может состоять в нескольких корпоративных учётных записях. Переключение между ними не создаёт новых учётных записей.

2.6. Оператор вправе потребовать повторной аутентификации либо подтверждения личности при совершении отдельных действий, а также при признаках компрометации учётной записи.

3. Создание и проверка Участника

3.1. Пользователь создаёт корпоративный профиль, указывая полное и краткое наименование, регистрационный номер или БИН, страну регистрации, организационно-правовую форму, адрес, корпоративные контакты, описание, логотип, сайт и иные предусмотренные интерфейсом сведения.

3.1-1. Наименование, регистрационный номер или БИН и страна регистрации являются обязательными и служат для идентификации Участника. Без их указания корпоративный профиль не создаётся. Состав остальных сведений определяется интерфейсом.

3.2. Платформа доступна только субъектам предпринимательства. При создании профиля подтверждается статус субъекта предпринимательства; для крестьянских и фермерских хозяйств подтверждается факт регистрации в этом качестве.

3.3. Для резидентов Республики Казахстан проверка проводится посредством электронной цифровой подписи, сертификат открытого ключа которой выдан аккредитованным удостоверяющим центром Республики Казахстан, либо посредством представления документов. Оба порядка равнозначны.

3.3-1. Если акцепт Договора и прохождение проверки совершены с использованием электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Участника без доверенности, полномочия такого лица дополнительного подтверждения не требуют.

3.4. Если проверку проходит Пользователь, не являющийся руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности, Оператор запрашивает доверенность по своей форме либо иной документ с достаточным объёмом полномочий.

3.5. Для нерезидентов Оператор вправе проверять сведения по доступным реестрам и запросить корпоративные документы. От Пользователя, не являющегося руководителем или законным представителем, Оператор запрашивает письмо о полномочиях либо эквивалентный документ.

3.5-1. Объём полномочий представителя определяется представленным документом. Участник поддерживает его актуальность и уведомляет Оператора об отзыве или изменении полномочий. До получения такого уведомления действия в пределах прав, предоставленных Пользователю на Платформе, считаются действиями Участника.

3.5-2. **Где взять форму.** Образцы форм Оператора публикуются по адресу <https://dalaway.kz/legal/forms> и доступны для скачивания непосредственно на шаге предоставления документов — как при онбординге, так и в разделе документов профиля компании, если проверка проходится позднее. Использование формы Оператора не обязательно: принимается иной документ с достаточным объёмом полномочий.

3.6. Оператор применяет риск-ориентированный подход: стандартный перечень документов не дублирует сведения, достоверно подтверждаемые доступным реестром или иным надёжным источником.

3.7. О результате рассмотрения Участник уведомляется с указанием причины отказа. Оператор не раскрывает внутренние критерии и пороговые значения проверки, если такое раскрытие может снизить эффективность мер безопасности.

3.8. Участник обязан поддерживать актуальность сведений корпоративного профиля и без неоправданной задержки вносить изменения при смене наименования, адреса, руководителя, банковских реквизитов и иных существенных данных.

3.9. Оператор вправе провести повторную проверку при изменении сведений, истечении срока действия представленных документов, а также при наличии оснований полагать, что ранее представленные сведения утратили достоверность.

4. Команда, роли и критические полномочия

4.1. Владелец приглашает Пользователей по адресу электронной почты либо номеру телефона и назначает им роли. Приглашение действительно семь календарных дней с момента направления.

4.2. Приглашённый Пользователь при первом входе видит наименование Участника, сведения о пригласившем, предоставленную роль и состав её полномочий, принимает настоящие Правила, Правила площадки и предоставляет собственные согласия на обработку персональных данных.

4.3. Состояния членства Пользователя в корпоративной учётной записи:

Состояние	Значение
Приглашён	Приглашение направлено, не принято
Активен	Приглашение принято, доступ предоставлен
Приостановлен	Доступ временно ограничен Владелцем или Оператором
Исключён	Доступ отозван

4.4. Изменение роли вступает в силу с момента системной фиксации. Для назначения и отзыва критических полномочий, перечисленных в пункте 7.2 Договора, требуется подтверждение Владельца; Платформа фиксирует, кем и когда полномочие предоставлено или отозвано.

4.5. У Участника всегда сохраняется не менее одного Владельца. Исключение последнего Владельца невозможно без предварительной передачи роли.

4.6. Замена Владельца производится передачей роли действующим Владельцем. При невозможности такой передачи применяется заявительный порядок по форме Оператора с подтверждением полномочий заявителя и нового Владельца.

4.7. Участник обязан без неоправданной задержки отзывать доступ у Пользователей, утративших полномочия либо трудовые или договорные отношения с Участником.

5. Публичность данных и раскрытие контактов

5.1. Оператор не публикует личные телефонные номера, адреса электронной почты, изображения и иные контактные данные конкретных Пользователей в качестве общедоступных на основании факта их регистрации.

5.2. В карточке Участника отображаются сведения, внесённые в неё как корпоративные: полное и краткое наименование, логотип, описание, сайт, общий телефон, общий адрес электронной почты, адрес, а также иные сведения, обозначенные интерфейсом как публичные.

5.2-1. Публичные поля карточки Участника предназначены для корпоративных сведений и корпоративных контактов. Участник не размещает в них персональные данные конкретных физических лиц без их согласия и отвечает за соблюдение этого требования. При выявлении таких сведений Оператор вправе потребовать их удаления в порядке Правил площадки.

5.3. Другим Участникам отображаются статус проверки Участника («Проверена»), сведения, которые Участник разместил о себе в полях, обозначенных интерфейсом как публичные, и показатели работы Участника на Платформе, формируемые Оператором: количество завершённых Сделок, сведения об исполнении Исполнителем заказов Центра услуг, а также показатели, рассчитанные на основе оценок, данных сторонами завершённых Сделок. Состав отображаемых показателей и порядок их расчёта раскрываются на Платформе.

5.3-0. До Согласования коммерческих условий карточка Участника обезличена: отображаются тип субъекта предпринимательства, регион, статус проверки, показатели работы и активные форматы сотрудничества. Наименование, идентификационный номер, контакты и описание открываются второй стороне после Согласования коммерческих условий. Состав отображаемых сведений и круг лиц, которым они отображаются, определяются интерфейсом. Сведения, внесённые в поля, обозначенные интерфейсом как публичные, могут отображаться в том числе в открытом каталоге Участников — с момента включения соответствующей функции на Платформе. Сведения полей, не обозначенных как публичные, в таком каталоге не отображаются.

5.3-1. Оценка даётся стороной завершённой Сделки и относится к исполнению обязательств по этой Сделке. Оценка отображается с указанием роли оценившей стороны, номера Сделки и даты; фамилия, имя и должность конкретного

Пользователя при этом не отображаются. Участник вправе опубликовать ответ на оценку.

5.3-2. Оценка не может быть условием заключения, изменения или исполнения Договора сторон. Требование оценки, её приобретение и обмен, а равно иное воздействие на оценку запрещены Правилами площадки. Оператор не изменяет и не удаляет оценку по требованию Участника, кроме случаев нарушения Правил площадки, установленного в порядке раздела 6 Правил площадки.

5.3-3. Пункты 5.3-1 и 5.3-2 в части оценок применяются с момента включения соответствующей функции на Платформе. До её включения оценка не запрашивается и не отображается; остальные показатели работы Участника отображаются независимо от этого.

5.4. Сведения о конкретном Пользователе становятся доступны ограниченному кругу лиц в рамках Сделки, переписки, Торговой операции или заказа Центра услуг — в объёме, необходимом для работы соответствующей функциональности.

5.5. Сведения о контрагенте раскрываются с момента Согласования коммерческих условий. До Согласования коммерческих условий стороны видят обезличенные сведения в объёме, предусмотренном интерфейсом.

5.6. Раскрытые после Согласования коммерческих условий сведения о контрагенте являются конфиденциальными в порядке пункта 10.4 Договора.

6. Лоты, Запросы и Офферы

6.1. Публикация Лотов и Запросов допускается Участниками со статусом «Проверена» независимо от их резидентства. Участник-нерезидент вправе выступать как покупателем, так и продавцом. Условия оплаты услуг Оператора Участником-нерезидентом установлены Тарифами.

6.2. Публикующий Участник отвечает за достоверность характеристик товара, объёма, качества, места нахождения, сроков, базиса поставки, цены и иных публикуемых сведений.

6.3. Лот и Запрос предназначены для инициирования переговоров и сами по себе договором поставки не являются.

6.4. Оффер направляется в ответ на Лот или Запрос либо адресно. Направляющая сторона вправе изменить или отозвать Оффер до его принятия.

6.5. Принятие Оффера получателем является Согласованием коммерческих условий и влечёт последствия, предусмотренные разделом 10 Договора.

6.5-1. Принятие относится к конкретной версии условий Оффера. Сообщение в переписке принятием Оффера не является.

6.6. Участник обязан снимать с публикации Лоты и Запросы, утратившие актуальность.

7. Переписка до Согласования коммерческих условий

7.1. Платформа предоставляет сторонам возможность переписки до Согласования коммерческих условий.

7.2. В настоящей редакции переписка до Согласования коммерческих условий является текстовой; вложение файлов не поддерживается.

7.3. Передача контактных данных до Согласования коммерческих условий запрещена в порядке пункта 16.3 Договора. Запрет распространяется на Лоты, Запросы, поля Офферов и переписку до Согласования коммерческих условий, а также на завуалированную передачу и передачу по частям.

7.4. Оператор применяет автоматизированные средства выявления признаков передачи контактных данных. При выявлении признака Пользователю отображается предупреждение в момент отправки сообщения.

7.5. Автоматически выявленный признак является основанием для проверки, а не решением о нарушении. Решение принимает уполномоченный работник Оператора в порядке Правил площадки.

7.5-1. Предупреждение отправки сообщения не блокирует: Пользователь вправе отправить сообщение, и оно будет доставлено.

7.5-2. Пользователь вправе обратиться к Оператору, если считает выявление признака ошибочным.

7.6. Правовым основанием обработки содержания переписки является Согласие Компании на обработку деловой информации и коммуникаций.

8. Согласование коммерческих условий и Сделка

8.1. Согласование коммерческих условий фиксирует Согласованные коммерческие условия и создаёт Сделку. Сторонам раскрываются сведения о контрагенте и открывается переписка Сделки.

8.2. Согласованные коммерческие условия являются неизменяемым снимком и не редактируются.

8.3. Изменение товара либо стороны Сделки требует отмены Сделки и достижения нового Согласования коммерческих условий.

8.3-1. Изменение цены, объёма, валюты, базиса поставки, периода исполнения и иных условий, влияющих на стоимость Договора сторон, производится по согласованию сторон и отражается на Платформе после подтверждения уполномоченным работником Оператора. Заявка на изменение содержит прежние и предлагаемые значения, причину и подтверждение второй стороны. До принятия решения прежние подтверждённые значения сохраняют силу, а новая сумма отображается как предварительная. После подтверждения Плата пересчитывается по согласованным условиям в порядке, установленном Тарифами.

8.3-2. Уточнения, не влияющие на стоимость Договора сторон, вносятся с подтверждением обеими сторонами.

8.3-3. Ошибочно внесённый параметр Сделки может быть исправлен на основании документов, подтверждённых обеими сторонами. Прежняя история сохраняется. Исправление ошибки изменением согласованных условий не является.

8.4. Состояния Сделки:

Состояние	Что доступно
Согласование коммерческих условий	Выбор Ведущей стороны, изменение условий, отмена
Ведущая сторона выбрана	Внесение реквизитов Договора сторон, изменение условий, отмена
Договорная основа подтверждена	Приложения, Торговые операции, изменение условий, Завершение, отмена по решению уполномоченного работника Оператора
На исполнении	Торговые операции, документы, заказы услуг; отмена через разбирательство
Завершена	Итоговый статус зафиксирован; действия по исполнению недоступны
Отменена	Действия недоступны
Оформление приостановлено	Продавец-нерезидент: доступны переписка, документы, обращения и отмена; порядок установлен пунктом 15.7-2 Договора

8.5. Стороны обязаны поддерживать актуальный статус Сделки. Сроки обновления отображаются интерфейсом и определяются таймерами, установленными Правилами площадки.

8.6. При систематическом неисполнении обязанности по обновлению статуса Оператор вправе ограничить создание новых Сделок в порядке Правил площадки.

9. Договор сторон и обмен документами

9.1. Договор сторон заключается Участниками между собой. Оператор его стороной не является.

9.2. Выбор Ведущей стороны производится сторонами в переписке Сделки. До завершения выбора внесение реквизитов недоступно обеим сторонам.

9.3. Ведущая сторона вносит реквизиты Договора сторон; вторая сторона согласует внесённое, но не заполняет.

9.4. Номер и дата Договора сторон обязательны в любом маршруте оформления. Маршруты установлены пунктом 11.3 Договора.

9.5. Статусы Договора сторон на Платформе:

Статус	Значение
Не оформлен	Реквизиты не внесены
Внесён	Реквизиты внесены Ведущей стороной, подтверждение не получено
Подтверждён	Реквизиты и согласованные условия подтверждены второй стороной; наступило событие «Договорная основа подтверждена»
С приложенным экземпляром	Дополнительно приложена электронная копия подписанного документа

9.6. До подтверждения реквизитов второй стороной недоступны создание Приложений, запуск Торговых операций и Завершение Сделки. Изменение условий допускается в порядке пункта 8.3-1 настоящих Правил.

9.7. Сторона, получившая внесённые контрагентом реквизиты, обязана в течение пяти рабочих дней подтвердить их либо заявить мотивированное возражение. Последствия неисполнения установлены пунктом 11.7 Договора.

9.8. При обмене электронными копиями через Платформу фиксируются загрузивший Пользователь, дата и время, версия файла и его контрольная сумма.

9.9. Подтверждение файла в интерфейсе означает признание его актуальной версией для целей Платформы и электронной цифровой подписью не является.

9.10. Стороны самостоятельно запрашивают друг у друга доверенности, решения о назначении, уставные и иные документы, подтверждающие полномочия подписанта, если считают это необходимым.

10. Приложения и Торговые операции

10.1. Приложение и Торговая операция создаются только после наступления события «Договорная основа подтверждена».

10.2. Приложение резервирует объём по Договору сторон. Торговая операция списывает объём при её закрытии. Совокупный зарезервированный и списанный объём не может превышать объём Договора сторон.

10.2-1. Приложения и Торговые операции объём и стоимость Договора сторон не изменяют и на размер Платы самостоятельно не влияют. Размер Платы определяется Тарифами от объёма Договора сторон.

10.3. При одновременном создании Приложений несколькими Пользователями резервирование производится в порядке очерёдности сохранения. Второму Пользователю отображается актуальный свободный остаток.

10.4. Объём, не использованный при закрытии Приложения, возвращается в свободный остаток Договора сторон.

10.5. Торговая операция создаётся как черновик. Операция считается запущенной с момента формирования шагов дорожной карты.

10.6. Торговая операция используется для сопровождения фактического исполнения: объёма, направления, транспорта, сторон отгрузки, дорожной карты, документов и связанных заказов услуг.

10.6-1. Дорожная карта служит организации работы сторон. Незаполненный необязательный шаг сам по себе нарушения не доказывает.

10.7. Закрытие Торговой операции списывает объём и закрывает связанные с ней заказы услуг.

11. Центр услуг

11.1. Центр услуг позволяет заказчику формировать структурированные заявки на услуги и получать предложения от Исполнителей.

11.2. Исполнитель вправе направить заказчику предложение об оказании услуги. Выбор заказчиком такого предложения фиксирует выбранного Исполнителя для дальнейшего оформления отношений, но сам по себе договор об оказании услуг не заключает.

11.3. Договор об оказании услуг заключается заказчиком и Исполнителем самостоятельно. Реквизиты договора вносятся в Платформу в порядке, аналогичном разделу 9 настоящих Правил.

11.4. Заказчик и Исполнитель самостоятельно проверяют лицензии, разрешения, ресурсы, сроки, страхование и иные условия оказания услуг.

11.5. Заказ услуги может быть создан до запуска Торговой операции и связан с ней позднее.

11.6. Отмена заказа услуги производится сторонами заказа в порядке, предусмотренном интерфейсом, с указанием причины.

11.7. Условия доступа Исполнителей к Центру услуг установлены Тарифами.

12. Значение действий в интерфейсе

12.1. Юридическое и операционное значение действия определяется его наименованием, отображаемым предупреждением, Договором и настоящими Правилами.

12.2. Пользователь обязан ознакомиться с отображаемым предупреждением до подтверждения действия.

12.3. Основные действия и их значение:

Действие	Значение для Платформы
Опубликовать Лот или Запрос	Публикация информации либо запроса. Договором поставки не является
Направить Оффер	Направление коммерческого предложения контрагенту
Принять Оффер	Согласование коммерческих условий: раскрытие сведений о сторонах, создание Сделки и фиксация Согласованных коммерческих условий. Само по себе обязанности по уплате Платы не создаёт
Выбрать Ведущую сторону	Наделение выбранной стороны правом внесения реквизитов Договора сторон
Внести номер и дату	Уведомление Оператора о заключении Договора сторон. Правовых последствий на Платформе само по себе не порождает
Подтвердить реквизиты	Наступление события «Договорная основа подтверждена». Возникновение обязательства по уплате Платы
Заявить возражение против реквизитов	Расчётное событие не считается наступившим до разрешения разногласия. Плата за этот период не начисляется
Подтвердить файл	Признание файла актуальной версией для целей Платформы. Электронной цифровой подписью не является
Создать Приложение	Резервирование объёма по Договору сторон
Запустить Торговую операцию	Начало операционного исполнения Договора сторон. На момент возникновения обязательства по уплате Платы не влияет
Закрыть Торговую операцию	Списание объёма и закрытие связанных заказов услуг
Отменить Сделку	Подача заявления об отмене с причиной. Результат зависит от ступени и решения уполномоченного работника Оператора
Завершить Сделку	Фиксация результата исполнения. Способом избежать уплаты Платы не является
Выбрать предложение Исполнителя	Фиксация выбранного предложения для дальнейшего оформления отношений сторон. Само по себе договор об оказании услуг не заключает
Принять Акт выполненных работ (оказанных услуг)	Признание услуг Оператора оказанными в указанном объёме

12.4. **Автоматические проверки.** Оператор применяет автоматические средства выявления признаков нарушения настоящих Правил, Правил площадки и обхода Платформы.

12.5. Результат автоматической проверки сам по себе нарушением не является и основанием для применения меры не служит. Мера применяется уполномоченным работником Оператора по результатам рассмотрения.

12.6. Участник вправе обратиться к Оператору, если считает срабатывание автоматической проверки ошибочным. Порядок обращений установлен разделами 4–6 Правил площадки.

13. Уведомления, журналы и электронное взаимодействие

13.1. Платформа связывает каждое действие с авторизованной учётной записью. Для отдельных действий Платформа может требовать повторной аутентификации, цифрового подтверждения либо электронной цифровой подписи.

13.2. Сервисные и юридически значимые уведомления направляются через личный кабинет и подтверждённый адрес корпоративной электронной почты. Одноразовые коды и служебные сообщения могут дополнительно направляться на указанный номер мобильного телефона.

13.3. Уведомление считается полученным на следующий рабочий день после направления, если более ранний момент получения не подтверждён. Если Оператору известно о том, что доставка не состоялась, он использует доступный альтернативный канал связи.

13.4. Уведомления о безопасности, статусах Сделок, результатах проверки, Плате, изменении условий и иных действиях Платформы рекламной рассылкой не являются и отключению не подлежат.

13.5. Оператор сохраняет журнал событий, необходимый для безопасности, поддержки, расчётов, рассмотрения споров и подтверждения акцепта. Удаление объекта в пользовательском интерфейсе не влечёт уничтожения соответствующей записи журнала, если её дальнейшее хранение имеет законное основание.

13.6. Для действий, влекущих правовые последствия, Оператор фиксирует контрольную сумму текста предупреждения, отображённого Пользователю, вместе с подставленными в него значениями.

14. Расчёты с Оператором

14.1. Раздел «Расчёты» личного кабинета содержит Расчёты Платы, Акты выполненных работ (оказанных услуг), счета, сведения о платежах, начисленной пене и закрывающие документы.

14.2. Расчёт Платы формируется Платформой при наступлении Расчётного события, отображается в соответствующей Сделке и изменению не подлежит. Об этом Участник уведомляется в личном кабинете и по электронной почте.

14.3. Возражения по Расчёту направляются через личный кабинет в течение пяти рабочих дней с указанием оснований. Подтверждающие документы прилагаются, если они необходимы для обоснования возражения и имеются у плательщика. Возражение приостанавливает оформление Акта и выставление счёта в оспариваемой части; неоспариваемая часть может быть оформлена отдельно.

14.4. Акт выполненных работ (оказанных услуг) оформляется Оператором по истечении срока возражений, а при их поступлении — по окончании рассмотрения. Акт оформляется в электронной форме; по письменному запросу Участника предоставляется экземпляр на бумажном носителе. Если Участник не направил мотивированных возражений по Акту в течение пяти рабочих дней с даты его получения, услуги считаются принятыми в указанном в Акте объёме.

14.5. Счёт формируется на основании Расчёта одновременно с Актом в порядке, установленном Тарифами, и оплачивается в установленный ими срок.

14.6. При просрочке оплаты Платформа отображает сумму задолженности отдельной строкой. Пеня начисляется решением Оператора в порядке Тарифов; автоматическое начисление не производится. Договорное ограничение торговой функциональности применяется только после подтверждения факта и размера задолженности уполномоченным работником Оператора.

14.7. Заявление о перерасчёте Платы подаётся через личный кабинет в порядке и сроки, установленные Тарифами.

Архив редакций. Действующая редакция — 1.0 от 16.09.2026, вступает в силу 01.10.2026.
Предыдущих редакций нет.